



Broj: 08-01- *108-2-522/26*
Tuzla, 15.06.2026.godine

PARLAMENT FEDERACIJE BiH
PREDSTAVNIČKI DOM
n/r sekretara

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
PARLAMENT FEDERACIJE
SARAJEVO

Primljeno:	22-06-2026		
Org. jed.	Broj	Priloga	Vrijednost
<i>081</i>	<i>-02-</i>	<i>365</i>	<i>/26</i>

PREDMET: Zastupničko pitanje, odgovor, dostavlja se.

VEZA: Vaš akt, broj: 05/1-02-365/26 od 29.05.2026.godine

Postupajući po Vašem aktu, broj i datum veze, koji se odnosi na zastupničko pitanje zastupnika dr.sc Admira Čavalića, obavještavamo Vas o sljedećem:

Članom 16. Zakona o putnim ispravama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj: 4/97, 1/99, 9/99, 27/00, 32/00, 19/01, 47/04, 53/07, 15/08, 33/08, 39/08-ispr. i 60/13), propisan je postupak izdavanja putnih isprava. Naime, zahtjev za izdavanje putne isprave podnosi se na propisanom obrascu. Izgled i sadržaj obrasca zahtjeva za izdavanje putne isprave iz čl. 6 i 10. i za službene pasoše, propisuje Ministarstvo civilnih poslova BiH. Ministarstvo civilnih poslova, kao nadležni organ, donijelo je Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca zahtjeva za izdavanje putne isprave ("Službeni glasnik BiH" broj: 59/14), u kome je propisan izgled i sadržaj obrasca zahtjeva za izdavanje putne isprave i potvrde o prijemu zahtjeva za izdavanje i preuzimanje putne isprave. Iste Vam dostavljamo u prilogu ovog akta.

Obrasci koji se koriste u postupku izdavanja putnih isprava građanima BiH su:

- Zahtjev za izdavanje putne isprave - osnovni obrazac koji podnosilac potpisuje prilikom podnošenja zahtjeva
- Saglasnost drugog roditelja/staratelja - kada je potrebna za izdavanje putne isprave maloljetnom licu
- Potvrda o podnesenom zahtjevu za izdavanje putne isprave
- Potvrda o preuzimanju putne isprave

Kada lice pristupi na šalter putnih isprava, i želi da podnese zahtjev za izdavanje putne isprave, službeno lice vrši prijem stranke, utvrđivanje njenog identiteta, te pregled i kontrolu priložene dokumentacije. Nakon toga, slijedi provjera u službenim evidencijama, te unos podataka u informacioni sistem za izdavanje putnih isprava (identifikacioni podaci podnosioca, podaci o prethodnoj putnoj ispravi). Sistem izdavanja putnih isprava, po automatizmu, nakon unesenih podataka prepoznaje obrazac zahtjeva za izdavanje putne isprave, kao i potvrdu o podnesenom zahtjevu za izdavanje putne isprave i potvrdu o preuzimanju putne isprave, koje službeno lice uručuje stranci radi potpisivanja. Nakon toga slijedi informisanje stranke o roku izdavanja i načinu preuzimanja putne isprave, uz predočenje potvrde o prijemu podneska, koje stranka zadržava kod sebe, kako bi po okončanju postupka izdavanja putne isprave, istu preuzela.

Prilog: Kao u tekstu,-

DOSTAVLJENO:

1 x Naslovu

1 x a/a

17.6/26



MINISTAR

Nedžad Bristrić

Na osnovu člana 16. Zakona o putnim ispravama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 4/97, 1/99, 9/99, 27/00, 32/00, 19/01, 47/04, 53/07, 15/08, 33/08, 39/08 i 60/13), Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine donosi

**PRAVILNIK
O IZGLEDU I SADRŽAJU OBRASCA ZAHTJEVA ZA
IZDAVANJE PUTNE ISPRAVE**

Član 1.
(Predmet)

Pravilnikom o izgledu i sadržaju obrasca zahtjeva za izdavanje putne isprave (u daljem tekstu: Pravilnik) propisuje se izgled i sadržaj obrasca zahtjeva za izdavanje putne isprave (u daljem tekstu: Zahtjev) i potvrde o prijemu zahtjeva za izdavanje i preuzimanje putne isprave (u daljem tekstu: Potvrda).

Član 2.
(Zahtjev i Potvrda)

Zahtjev i Potvrda nalaze se u prilogu i sastavni su dio Pravilnika.

Član 3.
(Sadržaj Zahtjeva)

- (1) Prvi dio Zahtjeva sadrži naziv organa za izdavanje putne isprave kod kojeg se zahtjev podnosi, broj zahtjeva i sljedeće podatke o podnosiocu zahtjeva:
 - a) JMB,
 - b) prezime i ime,
 - c) mjesto i datum rođenja,
 - d) spol,
 - e) prebivalište ili boravište u Bosni i Hercegovini, prebivalište i boravište u inozemstvu,
 - f) mjesto upisa u matičnu knjigu rođenih,
 - g) mjesto upisa u knjigu državljana,
 - h) izrada putne isprave u roku kraćem od propisanog,
 - i) podaci o pasošima,
 - j) najava zahtjeva za akviziciju putem mobilne radne stanice,
 - k) kontakt telefon,
 - l) broj identifikacionog dokumenta,
 - lj) datum,
 - m) podnositelj zahtjeva.
- (2) Drugi dio Zahtjeva sadrži podatke o roditeljima, zakonskim zastupnicima ili licu koje najavljuje akviziciju mobilnom radnom stanicom:
 - a) JMB,
 - b) prezime i ime,
 - c) ime,
 - d) srodstvo,
 - e) broj identifikacionog dokumenta,
 - f) datum,
 - g) potpis,
 - h) datum prijema zahtjeva,
 - i) potpis ovlaštenog lica.
- (3) Treći dio Zahtjeva sadrži podatke o načinu preuzimanja pasoša:
 - a) lično,
 - b) putem punomoćnika
 - 1) ime i prezime,

- 2) broj identifikacionog dokumenta,
- c) putem pošte.
- (4) Četvrti dio Zahtjeva sadrži sljedeće:
 - a) lice koje je vršilo akviziciju podataka
 - 1) datum,
 - 2) potpis.
 - b) lice koje je vršilo provjeru identiteta
 - 1) datum,
 - 2) potpis.
 - c) lice koje je odobrilo izradu putne isprave
 - 1) datum,
 - 2) potpis.

Član 4.

(Sadržaj Potvrde)

- (1) O primljenom zahtjevu za izdavanje putne isprave i preuzetoj putnoj ispravi izdaje se potvrda.
- (2) Potvrda sadrži sljedeće podatke:
 - a) naziv organa,
 - b) broj zahtjeva,
 - c) datum,
 - d) bar kod.
- (3) Potvrda o prijemu zahtjeva sadrži sljedeće podatke:
 - a) ime,
 - b) prezime,
 - c) JMB,
 - d) mjesto prebivališta/boravište,
 - e) potpis službenog lica.
- (4) Potvrda o preuzimanju putne isprave sadrži sljedeće podatke:
 - a) datum,
 - b) serijski broj,
 - c) ime,
 - d) prezime,
 - e) JMB,
 - f) putem punomoćnika,
 - 1) broj identifikacionog dokumenta,
 - g) putem pošte,
 - h) potpis službenog lica,
 - j) potpis primatelja putne isprave.

Član 5.

(Obrasci)

Obrasci koji su sastavni dio ovog pravilnika ispisani su na bosanskom, hrvatskom i srpskom jeziku. Tekst na bosanskom i hrvatskom jeziku ispisan je latiničnim, a na srpskom ćirilničnim pismom.

Član 6.

(Stavljanje van snage)

Stupanjem na snagu Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca zahtjeva za izdavanje putne isprave ("Službeni glasnik BiH", broj 58/09).

Član 7.

(Stupanje na snagu)

Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 06-2-30-4-60/14
17. jula 2014. godine

Ministar
Mr. Sredoje Nović, s. r.

Naziv organa za izdavanje pasoša/putovnice kod kojeg se zahtjev podnosi Број захтјева/број захтјева
 Назив органа за издавање пасоша код којег се захтјев подноси

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE PASOŠA - ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПАСОША
 ZAHTJEV ZA IZDAVANJE PUTOVNICE

Personalni podaci – Персонални подаци

JMB – ЈМБ

Prezime i Ime – Презиме и име

Mjesto i datum rođenja – Мјесто и датум рођења

Spol – Пол

Muško/Мушко

Žensko/Женско

Prebivalište/boravište – Пребивалиште/боравиште

Prebivalište/boravište u inostranstvu/inozemstvu –
 Пребивалиште/боравиште у иностранству

Mjesto upisa u matičnu knjigu rođenih –
 Мјесто уписа у матичну књигу рођених

Mjesto upisa u knjigu državljana –
 Мјесто уписа у књигу држављана

Izrada putne isprave u roku kraćem od propisanog –
 Израда путне исправе у року краћем од прописаног

Podaci o pasošima/putovnicama - Подаци о пасошима

0 – novi dokument – prvi zahtjev/
 0 – нови документ – први захтјев

Najava zahtjeva za akviziciju putem mobilne radne stanice –

Најава захтјева за аквизицију путем мобилне радне станице.

Da/Да

Ne/Не

Kontakt telefon/Контакт телефон

Broj identifikacionog dokumenta/
 Broj identifikacijske isprave
 Број идентификационог документа

Datum /Датум

Podnositelj zahtjeva/Подносилац захтјева
 Подносилац захтјева

Podaci o roditeljima, zakonskom zastupniku, staratelju ili licu koje najavljuje akviziciju mobilnom radnom stanicom/Подаци о родитељима, законском заступнику, старатељу или лицу које најављује аквизицију мобилном радном станицом – Подаци о родитељима, законском заступнику, старатељу или лицу које најављује аквизицију мобилном радном станицом

JMB – ЈМБ

Prezime – Презиме

Ime – Име

Srodstvo – Сродство

Broj identifikacionog dokumenta/

Broj identifikacijske isprave/

Број идентификационог документа

Srodstvo – Сродство

Broj identifikacionog dokumenta/

Broj identifikacijske isprave/

Број идентификационог документа

Datum – Датум _____

Datum/Датум _____

Potpis – Потпис _____

Potpis/Потпис _____

Datum prijema zahtjeva/Датум пријема захтјева

Potpis ovlaštenog lica/Potpis ovlaštene osobe/
Потпис овлаштеног лица

Preuzimanje pasoša/putovnice - Преузимање пасоша

Lično/osobno - Лично

Putem пуномоћника - Путем пуномоћника

- Име i prezime/Име и презиме _____
- Број идентификационог документа/Број идентификацјске исправе -
Број идентификационог документа _____

Putem pošte/Путем поште

Datum/Датум

Potpis/Потпис

Лице које је вршило аквизицију података/
Лице које је вршило аквизицију података/Лице које је вршило провјеру идентитета/
Лице које је вршило провјеру идентитетаЛице које је одобрило израду путне исправе/
Лице које је одобрило израду путне исправе

Naziv organa/tijela - Назив органа

Broj zahtjeva-Број захтјева

bar kod/бар код

Datum-Датум

ПОТВРДА - ПОТВРДА

О ПРИЈЕМУ ЗАХТЈЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ И ПРЕУЗИМАЊУ ПУТНЕ ИСПРАВЕ
 О ПРИЈЕМУ ЗАХТЈЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ И ПРЕУЗИМАЊУ ПУТНЕ ИСПРАВЕ

1. Predaja zahtjeva za izdavanje putne isprave/ Продаја захтјева за издавање путне исправе	2. Preuzimanje putne isprave/ Преузимање путне исправе
Име - Име _____ Презиме - Презиме _____ ЈМБ - ЈМБ _____ Мјесто пребивалишта/боравишта Мјесто пребивалишта/боравишта _____	Datum - Датум _____ Serijski broj putne isprave - Серијски број путне исправе _____ Име - Име _____ Презиме - Презиме _____ ЈМБ - ЈМБ _____ Putem punomoćnika/ Путем пуномоћника _____ Broj identifikacionog dokumenta/ Број идентификационог документа _____ Putem pošte/ Путем поште _____
_____ Potpis službenog lica Потпис службене особе _____	Potpis službenog lica Потпис службене особе _____
	Potpis primaoca putne isprave Потпис примаоца путне исправе _____ Potpis primatelja putne isprave Потпис примаоца путне исправе _____

Lični/osobni podaci iz zahtjeva za izdavanje putne isprave bit će obrađeni u svrhu određenu Zakonom o putnim ispravama Bosne i Hercegovine i bit će predmetom prava i zaštite prema Zakonu o zaštiti ličnih/osobnih podataka.

Лични подаци из захтјева за издавање путне исправе биће обрађени у сврху одређену Законом о путним исправама Босне и Херцеговине и бити предметом права и заштите према Закону о заштити личних података.